

受付から会計までの流れ

① 初めての方または 6ヶ月以上来院のない方

新患申込書・問診票をお渡しします。
保険証・紹介状をご用意ください。

② 再診の方

診察券

月に1度保険証を
ご提示ください

③ 検査・予防接種をご予約の方 注射のみの方

診察券
検査予約票

受付票(番号札)・保険証預り証をお渡しします。

【重要】受付後、院外に出られる方へ

外出される時・戻られた時は、必ず受付にお申し出ください。

お申し出がない場合、ご不在扱いとなり、呼び出しいたしませんのでご注意ください。

また、順番に遅れた場合は、後回しになりますので、お早めにお戻りください。

※現在の順番が携帯で見ることができます。裏面をご覧ください。



看護師の問診

診察の前に看護師の問診があります。
問診中の番号が表示されますので、受付票をご確認ください。
(外出の方は余裕をもってお戻り下さい)

検査・注射の施行

時間になりましたら呼びいたします。

状態の悪い患者さんや検査・注射だけの方を先に
呼びすることがありますのでご了承ください。

受 診

問診後はお名前をお呼びするまで院内でお待ちください。
ご不在の場合は後回しになります。
診療の妨げになりますので、携帯電話の電源をお切りください。



検査終了後、診察をご希望の場合は、
予め受付にお申し出ください。

会 計 ・ 処方せん発行



会計は全ての診療および内容確認が済んだ順にお呼びいたします。
保険証をお預けの方は、預り証をご用意して待合室でお待ちください。
※診察・検査終了後15分以上経過しても呼ばれない場合はお問い合わせください。

処方のある方



処方せんをお近くの調剤薬局へお持ちください。

※処方せんの有効期限は発行日を含め4日以内です。
再発行は全額自費になりますのでご注意ください。

処方のない方

ご帰宅